

Autorisation de sortie – Cas exceptionnel ou de dernière minute

Important : Pour tout départ, les parents ou personnes autorisées sont priés de se présenter à l'équipe éducative entre 17h et 17h45, soit au plus tard 15 minutes avant la fermeture prévue à 18h.

Je soussigné(e) (*nom & prénom du responsable légal*) , parent de (*nom & prénom de l'enfant*) , autorise mon enfant à quitter la structure en compagnie de (*nom & prénom de l'adulte autorisé*)

Jour(s) et date(s) de départ (cocher & compléter) :

Jour	Date	Jour	Date
<input type="checkbox"/> Le lundi/...../.....	<input type="checkbox"/> Le lundi/...../.....
<input type="checkbox"/> Le mardi/...../.....	<input type="checkbox"/> Le mardi/...../.....
<input type="checkbox"/> Le mercredi/...../.....	<input type="checkbox"/> Le mercredi/...../.....
<input type="checkbox"/> Le mardi/...../.....	<input type="checkbox"/> Le jeudi/...../.....
<input type="checkbox"/> Le jeudi/...../.....	<input type="checkbox"/> Le vendredi/...../.....

Veuillez noter que l'UAPE décline toute responsabilité lors des déplacements des enfants non encadrés par l'équipe éducative.

Fait à , le

Signature du parent :

↳ Document à transmettre **UNIQUEMENT** :

- à l'équipe éducative en charge de l'UAPE des vacances
ou
- par courriel à la responsable de session de la période de vacances concernée
PRINTEMPS : kaltrina.bytici@rebsl.ch
ETE : catherine.buton@rebsl.ch
AUTOMNE : jessica.ribes@rebsl.ch